


Утверждаю
Ректор
Московского технического
университета
связи и информатики




Ар. С. Аджемов

Утверждаю
Президент
Фонда поддержки и развития
технологий общественной
безопасности «Концепт»




Г.И. Скляр

ПРАВИЛА
функционирования Системы добровольной сертификации
«ТЕЛЕКОМ»

ЕДИНЫЙ РЕЕСТР
ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ
ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
РЕГ. № РОСС RU. Ж932.04ФЕЛО
07 ИЮН 2012
[HTTP://WWW.GOST.RU](http://www.gost.ru) ТФ: (499) 236-24-39

Москва
2012

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организационная структура Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»	5
3. Нормативная база Системы	7
4. Порядок проведения сертификации инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью	8
Приложение А Перечень инфокоммуникационных услуг, подлежащих сертификации в Системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»	16
Приложение Б Перечень средств инфокоммуникаций, подлежащих сертификации в Системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»	17
Приложение В Форма заявки на проведение сертификации	18
Приложение Г Форма сертификата соответствия	19

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила функционирования Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003г. N 126-ФЗ "О связи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 14.07.2003, №28, ст.2895) и Федеральным законом от 27 декабря 2002г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.12.2002, №52 (ч.1), ст.5140) и являются основополагающим документом Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ».

Система создана Фондом поддержки и развития технологий общественной безопасности «Концепт» (121002, г. Москва, пер. Васнецова, д.4, стр.2, тлф. (499) 241-11-89) и Московским техническим университетом связи и информатики (111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8а, тлф. (495) 957-77-31).

1.2. Правила разработаны с учетом требований следующих документов:

- Правила по проведению сертификации в Российской Федерации, утвержденные постановлением Госстандарта России от 10 мая 2000г. № 26, зарегистрированные Минюстом России 27 июня 2000г. № 2284.

- Правила сертификации работ и услуг в Российской Федерации, утвержденные постановлением Госстандарта России от 5 августа 1997 года № 17, зарегистрированные Минюстом России 3 апреля 1998г. № 1502.

- ГОСТ Р 40.003-2008 Система сертификации ГОСТ Р. Регистр систем качества. Порядок сертификации систем менеджмента качества на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ИСО 9001:2008).

- ГОСТ Р 50646-94 Услуги населению. Термины и определения.

- ГОСТ Р 50691-94 Модель обеспечения качества услуг.

- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-2008 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента.

1.3. Основные термины и определения, применяемые в настоящих Правилах соответствуют Руководству ИСО/МЭК:2 «Общие термины и определения в области стандартизации и смежных видов деятельности».

В настоящих Правилах применяются также следующие основные термины и определения:

Реестр системы сертификации – совокупность информации о системе, объектах и участниках сертификации, а также фонд документов, зарегистрированных с целью учета.

Инфокоммуникационная услуга – совокупное использование информационных технологий, технологий связи и вещания для повышения качества жизни граждан, эффективности ведения бизнеса и работы органов государственной власти.

Оператор связи – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги связи.

Средства инфокоммуникаций – технические средства, используемые для формирования, обработки, передачи или приема сообщений.

1.4. Система добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» создана для организации и проведения работ по сертификации инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций (Приложения А, Б), систем менеджмента качества (СМК) и систем управления информационной безопасностью.

1.5. Сертификация инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью проводится в целях:

- подтверждения значений показателей качества инфокоммуникационных услуг требованиям, принятым в Системе;
- подтверждения функциональных параметров средств инфокоммуникаций требованиям, принятым в Системе;
- расширения справедливой конкуренции на рынке ИКТ;
- стимулирования технологического обновления компаний, работающих в сфере ИКТ;
- стимулирования перехода на решения, соответствующие международным и отечественным стандартам для обеспечения совместимости и продвижения инноваций в сфере ИКТ;
- содействия обеспечению информационной безопасности сетей и инфокоммуникационных услуг;
- обеспечения совместимости инфокоммуникационного оборудования различных производителей;
- стимулирования операторов связи к повышению качества предоставляемых инфокоммуникационных услуг;
- создания уверенности у потребителей в стабильности технических параметров средств инфокоммуникаций и предоставляемых инфокоммуникационных услуг.

1.6. Работы по сертификации проводятся по нормативным документам, описывающим требования к проектированию, разработке, изготовлению, испытаниям и обслуживанию средств инфокоммуникаций и требований к качеству предоставления инфокоммуникационных услуг.

1.7. Процедуры и правила, обеспечивающие функционирование Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ», определены документами, утверждаемыми руководящим органом системы.

1.8. Система добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» имеет собственные форму сертификата соответствия и знака соответствия.

1.9. При сертификации в Системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» должны соблюдаться требования конфиденциальности информации, полученной в процессе сертификации.

1.10. Держатель сертификата обеспечивает соответствие сертифицированных инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью требованиям нормативных документов, на соответствие которым они были сертифицированы.

1.11. Официальным языком Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» является русский.

1.12. Финансовые отношения между участниками Системы, а также между участниками Системы и заявителями строятся на договорной основе.

Члены Наблюдательного Совета Системы выполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

2. Организационная структура Системы добровольной Сертификации «ТЕЛЕКОМ»

2.1. Организационная структура Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» состоит из Наблюдательного Совета, Органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров).

2.2. Участниками процесса сертификации в Системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ» являются:

- организации, создавшие Систему (Фонд поддержки и развития технологий общественной безопасности «Концепт» и Московский технический университет связи и информатики);
- Наблюдательный Совет (руководящий орган Системы);
- органы по сертификации;
- испытательные лаборатории (центры);
- заявители.

2.3. Организации, создавшие систему, устанавливают перечень объектов, подлежащих сертификации, и их характеристик, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация, правила выполнения предусмотренных Системой работ и порядок их оплаты, определяют участников Системы.

2.4. Наблюдательный Совет в качестве руководящего органа Системы:

- включает в состав Системы организации в качестве органа по сертификации и испытательных лабораторий (центров);
- определяет требования к органу по сертификации, испытательным лабораториям (центрам) и экспертам;
- утверждает направления развития Системы;
- утверждает нормативные и организационно-технические документы Системы;
- утверждает программы по обучению экспертов;
- принимает и рассматривает заявки от организаций на участие в качестве органа по сертификации или испытательной лаборатории (центра) в составе Системы;
- формирует комиссию для предоставления полномочий органу по сертификации и испытательным лабораториям (центрам);
- утверждает состав комиссии по аттестации экспертов.

Состав Наблюдательного Совета Системы формируется по предложениям руководителей организаций, создавших систему.

2.5. Орган по сертификации:

- рассматривает и принимает решения по заявкам;
- оценивает соответствие инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью установленным требованиям;
- принимает решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификатов соответствия и разрешений на применение Знака соответствия Системы;
- проводит инспекционный контроль;
- оформляет сертификаты соответствия;
- ведет Реестр сертификатов соответствия;
- принимает решение и осуществляет приостановку или отмену действия выданных сертификатов и разрешений на применение Знака соответствия Системы;
- регистрирует факт аннулирования, а также приостановки или возобновления действия сертификатов соответствия.

2.6. Испытательная лаборатория:

- проводит испытания и проверки с оформлением протоколов по поручению органа по сертификации;
- по обращению органа по сертификации участвует в проведении инспекционного контроля.

2.7. Заявитель:

- направляет в орган по сертификации заявки на сертификацию инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества или систем управления информационной безопасностью;
- предоставляет в орган по сертификации документ изготовителя, подтверждающий факт производства им заявляемого для проведения сертификации средства инфокоммуникаций (в случае, если заявитель является продавцом);
- предоставляет документацию и оборудование, необходимые для сертификации;
- извещает орган по сертификации об изменениях, внесенных в инфокоммуникационную услугу или систему качества в период срока действия сертификата.

3. Нормативная база Системы

Сертификация инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью проводится на соответствие требованиям, устанавливаемым в нормативных документах Системы, а также национальных и международных стандартах, требованиях и рекомендациях, в том числе:

- ГОСТ Р ИСО 9001-2008. Системы менеджмента качества. Требования.
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования.
- ГОСТ Р 53532-2009. Качество услуг связи. Показатели качества услуг телефонной связи в сети общего пользования. Общие требования.
- ГОСТ Р 53724-2009. Качество услуг связи. Общие положения.
- ГОСТ Р 53726-2009. Качество услуги «Международная телефонная связь». Показатели качества.
- ГОСТ Р 53727-2009. Качество услуги «Местная телефонная связь». Показатели качества.
- ГОСТ Р 53728-2009. Качество услуги «Передача данных». Показатели качества.

- ГОСТ Р 53729-2009. Качество услуги «Предоставление виртуальной частной сети (VPN)». Показатели качества.

- ГОСТ Р 53730-2009. Качество услуги «Предоставление каналов связи в аренду». Показатели качества.

- ГОСТ Р 53732-2009. Качество услуг сотовой связи. Показатели качества.

- ГОСТ Р 53733-2009. Системы менеджмента качества предприятий, представляющих услуги связи. Требования.

- Рекомендации МСЭ-Т Серии X. Приложение 2. Серии X.800-X849 МСЭ-Т – Приложение по базовому уровню информационной безопасности операторов связи.

- Рекомендация МСЭ-Т X.509 (11/2008). Серия X: Сети передачи данных, взаимосвязь открытых систем и безопасность. Справочник. Информационные технологии – Взаимосвязь открытых систем – Справочник: Структуры сертификатов открытых ключей и атрибутов.

- Рекомендация МСЭ-Т X.1051 (02/2008). Серия X: Сети передачи данных, взаимосвязь открытых систем и безопасность. Безопасность электросвязи. Информационные технологии – Технологии безопасности – Руководящие указания по управлению информационной безопасностью для организаций электросвязи, разработанные на основе ИСО/МЭК 27002.

Нормативные документы Системы разрабатываются и обновляются в целях повышения качества предоставляемых инфокоммуникационных услуг с учетом международных и национальных стандартов, новых технологических возможностей, передового опыта, мнения потребителей.

4. Порядок проведения сертификации инфокоммуникационных услуг, средств связи, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью

4.1. Сертификация инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью проводится в соответствии с документами, утвержденными в Системе и настоящими Правилами.

4.2. Порядок проведения сертификация инфокоммуникационных услуг и средств инфокоммуникаций.

Схемы сертификации инфокоммуникационных услуг:

Номер схемы	Проверка (испытания) результатов работ, оказания услуг	Оценка соответствия СМК	Максимальный срок действия сертификата	Плановые инспекционные проверки
1.	Проверка (испытания) результатов оказания услуг	Анализ состояния производства	3 года	Анализ состояния производства
2.	Проверка (испытания) результатов оказания услуг	–	1 год	–

Схемы сертификации средств инфокоммуникаций:

Номер схемы	Испытания в испытательных лабораториях (центрах)	Оценка соответствия СМК	Максимальный срок действия сертификата	Плановые инспекционные проверки
1.	Испытания партии. (испытания образцов, отобранных из партии единичных экземпляров) По заявке изготовителя или продавца.	–	3 года	–
2.	Испытания типа. (испытания образцов, взятых у заявителя) По заявке изготовителя или продавца.	–	1 год	–
3.	Испытания типа. (испытания образцов, взятых у заявителя) По заявке изготовителя.	Анализ состояния производства	3 года	Анализ состояния производства

4.2.1. Заявитель подает заявку на сертификацию по установленной форме (Приложение В) в орган по сертификации.

4.2.2. Орган по сертификации рассматривает заявку и извещает заявителя о готовности провести работы по сертификации. Орган заключает договор с заявителем на проведение работ по сертификации.

4.2.3. Орган по сертификации заключает договор с испытательной лабораторией (центром) на проведение работ для оценки соответствия установленным требованиям заявленных инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций.

4.2.4. Испытательная лаборатория выдает протокол о результатах выполненных работ в орган по сертификации.

4.2.5. Орган по сертификации принимает решение о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия на заявленные инфокоммуникационные услуги, средства инфокоммуникаций, системы менеджмента качества и системы управления информационной безопасностью (Приложение Г), а также разрешения на применение Знака соответствия Системы (в соответствии с документом Порядок применения Знака соответствия Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»).

4.2.6. В сертификате соответствия указываются нормативные документы, на соответствие которым проводилось подтверждение соответствия.

4.2.7. В случае принятия решения о выдаче сертификата соответствия орган по сертификации регистрирует сертификат соответствия и разрешения на применение Знака соответствия Системы в Реестре Системы.

4.2.8. Орган по сертификации совместно с испытательной лабораторией проводит инспекционный контроль сертифицированных инфокоммуникационных услуг, средств инфокоммуникаций и систем управления информационной безопасностью в соответствии с программой инспекционного контроля, утвержденной органом по сертификации.

4.3. Порядок проведения сертификации систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью.

4.3.1. Процесс сертификации системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью предусматривает организационный этап, двухэтапный первичный аудит по сертификации, надзорные аудиты (инспекционный контроль) в течение срока действия сертификата и после трехлетнего цикла сертификации - ресертификацию до окончания срока действия сертификата.

Трехлетний цикл сертификации начинается с принятия решения о сертификации.

4.3.2. Организационный этап работ. Основанием для начала работ служит заявка (Приложение В), направленная организацией-заказчиком в орган по сертификации.

Орган по сертификации регистрирует заявку, проводит анализ заявки для определения возможности проведения сертификации.

В случае положительного решения о принятии заявки на сертификацию орган по сертификации и заказчик заключают договор.

После подписания договора орган по сертификации назначает председателя комиссии по сертификации (далее - комиссия) и формирует ее состав. Комиссия может состоять из одного или нескольких экспертов. Если аудит осуществляет один эксперт, он выполняет обязанности председателя комиссии.

В состав комиссии не могут быть включены представители проверяемой организации, а также представители организаций, заинтересованных в результатах сертификации.

Состав комиссии утверждает руководство органа по сертификации.

4.3.3. Первый этап аудита по сертификации системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью проводят с целью определить соответствие документов системы предъявляемым требованиям.

Одновременно с анализом исходных документов, поступивших от проверяемой организации, комиссия запрашивает у этой организации сведения относительно проведения внутренних аудитов и анализа системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью со стороны руководства.

При положительном заключении о возможности перехода ко второму этапу аудита по сертификации системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью отчет, подписанный председателем комиссии и экспертом, проводившим анализ, орган по сертификации направляет проверяемой организации.

При отрицательном заключении документы должны быть направлены заказчику на доработку.

В случае если по результатам анализа документации выявлены несоответствия, организация-заказчик должна устранить их до начала проведения второго этапа аудита по сертификации. Орган по сертификации проверяет факт устранения несоответствий, выявленных при анализе документации, на втором этапе аудита по сертификации.

4.3.4. Второй этап аудита по сертификации системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью (аудит на «месте») проводят непосредственно в организации заказчика в целях оценки внедрения и результативности системы.

4.3.5. По результатам аудита «на месте», составляется акт, который подписывают председатель комиссии, члены комиссии и предоставляют для ознакомления и подписи руководителю проверяемой организации или его представителю. Акт печатают, как правило, в двух экземплярах, если не предусмотрено другое. Один экземпляр акта передают проверяемой организации-заказчику, другой – органу по сертификации.

4.3.6. На основании рассмотрения акта по результатам аудита руководство органа по сертификации принимает решение о выдаче или отказе в выдаче сертификата соответствия.

4.3.7. При положительном решении орган по сертификации оформляет сертификат соответствия установленного образца. Орган по сертификации присваивает сертификату регистрационный номер, затем сертификат регистрируется в Реестре сертификатов соответствия.

Максимальный срок действия сертификата соответствия системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью – три года.

4.3.8. После оформления сертификата орган по сертификации и держатель сертификата в течение месяца заключают договор на проведение инспекционного контроля системы менеджмента качества на срок действия сертификата.

Орган по сертификации передает проверяемой организации, проект договора на проведение инспекционного контроля и вручает сертификат соответствия. Одновременно орган по сертификации дает письменное разрешение держателю сертификата на использование знака соответствия Системы.

4.3.9. В случае отказа в выдаче сертификата заказчик имеет право в месячный срок после получения решения об отказе в выдаче сертификата направить в апелляционную комиссию Системы заявление о несогласии с заключением комиссии.

4.3.10. Порядок ресертификации системы менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью аналогичен порядку сертификации.

Заявка от организации, желающей ресертифицировать систему менеджмента качества или системы управления информационной безопасностью, должна быть направлена в орган по сертификации не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия сертификата.

Состав представляемых заказчиком ресертификации документов и материалов может быть изменен по усмотрению органа по сертификации.

4.4. Срок действия сертификата соответствия не превышает трех лет. Разрешение на применение Знака соответствия Системы выдается на срок, не превышающий срока действия сертификата соответствия.

4.5. Плановый инспекционный контроль сертифицированных инфокоммуникационных услуг, средств связи, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью проводится один раз в

год в форме проверки если это предусмотрено соответствующей схемой сертификации. При сроке действия выданного сертификата один год и менее плановые инспекционные проверки не проводятся.

4.6. При внесении изменений в процесс оказания инфокоммуникационных услуг, в средства связи, систему менеджмента качества и систему управления информационной безопасностью, которые могут влиять на обеспечение выполнения требований, подтверждаемых при сертификации, держатель сертификата должен извещать об этом орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия, который может принять решение о необходимости проведения дополнительных проверок, внепланового инспекционного контроля, приостановить или прекратить действие выданного им сертификата соответствия.

4.7. Результаты инспекционных проверок оформляются протоколом, в котором делается заключение о возможности сохранения действия выданного сертификата соответствия, при этом в Приложении 2 к сертификату соответствия делается отметка о проведенном инспекционном контроле и ставятся подписи руководителя или заместителя руководителя органа по сертификации и эксперта Системы, проводившего инспекционный контроль.

4.8. В случае несоответствия инфокоммуникационных услуг, средств связи, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью установленным требованиям, отказа держателя сертификата от проведения инспекционного контроля орган по сертификации может приостановить или прекратить действие сертификата соответствия и разрешения на применение Знака соответствия Системы.

4.9. Решение о приостановке действия сертификата соответствия принимается в том случае, если путем корректирующих действий, согласованных с органом по сертификации, выдавшим сертификат соответствия, можно устранить обнаруженные причины несоответствий.

4.10. При проведении корректирующих действий орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия:

- приостанавливает действие сертификата соответствия;
- устанавливает срок выполнения корректирующих действий;
- проверяет выполнение корректирующих действий.

4.11. После проведения корректирующих действий и при положительных итогах их оценки (проверки, контроля) орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия, принимает решение о возобновлении действия сертификата соответствия.

4.12. В случае невыполнения корректирующих действий орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия, отменяет действие сертификата соответствия и разрешения на применения Знака соответствия.

4.13. Решение о приостановке или прекращении действия сертификатов соответствия и разрешений на применение Знака соответствия Системы принимается органом по сертификации, выдавшим сертификат соответствия.

Приостановка и прекращение действия сертификата соответствия и разрешения на применение Знака соответствия осуществляется при обнаружении на этапе инспекционного контроля несоответствий инфокоммуникационных услуг, средств связи, систем менеджмента качества и систем управления информационной безопасностью требованиям, установленным в Системе.

Приостановка или прекращение действия сертификата соответствия и разрешений на применение Знака соответствия осуществляется также, если держатель сертификата:

- не информировал орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия о существенных изменениях, касающихся основной деятельности, организационной структуры, или местонахождения организации;
- не выполнил условия, изложенные в договоре на проведение работ по сертификации инфокоммуникационных услуг или средств связи;
- представил письменное заявление о том, что он не намерен выполнять условия сертификации.

В случае возобновления действия сертификата соответствия, срок его действия на время приостановки не продлевается.

**Перечень
инфокоммуникационных услуг, подлежащих сертификации в
Системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»**

1. Услуги местной телефонной связи, за исключением услуг местной телефонной связи с использованием таксофонов и средств коллективного доступа.
2. Услуги междугородной и международной телефонной связи.
3. Услуги телефонной связи в выделенной сети связи.
4. Услуги внутризонавой телефонной связи.
5. Услуги местной телефонной связи с использованием таксофонов.
6. Услуги местной телефонной связи с использованием средств коллективного доступа.
7. Услуги телеграфной связи.
8. Услуги связи персонального радиовызова.
9. Услуги подвижной радиосвязи в сети связи общего пользования.
10. Услуги подвижной радиосвязи в выделенной сети связи.
11. Услуги подвижной радиотелефонной связи.
12. Услуги подвижной спутниковой радиосвязи.
13. Услуги связи по предоставлению каналов связи.
14. Услуги связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации.
15. Услуги связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации.
16. Телематические услуги связи.
17. Услуги связи для целей кабельного вещания.
18. Услуги связи для целей эфирного вещания.
19. Услуги связи для целей проводного радиовещания.
20. Услуги почтовой связи.
21. Универсальные услуги связи.
22. Услуги информационной безопасности.

**Перечень
средств инфокоммуникаций, подлежащих сертификации в
Системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»**

1. Радиостанции и радиоприемники связные общего применения.
2. Аппаратура радиовещательная.
3. Аппаратура и оборудование телевизионное.
4. Антенны радиосвязи, радиовещательные и телевизионные.
5. Станции телефонные.
6. Аппаратура оперативной, диспетчерской и громкоговорящей связи.
7. Аппараты и абонентские устройства телефонные.
8. Оборудование, программное обеспечение систем передачи данных и телематических служб.
9. Аппаратура систем передачи.

Форма заявки на проведение сертификации

В Орган по сертификации

З А Я В К А

на проведение сертификации инфокоммуникационных услуг, средств
инфокоммуникаций, систем менеджмента качества
и систем управления информационной безопасностью
в системе добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»
(выполняется на бланке организации-заявителя)

1. Заявитель _____
(полное наименование заявителя и адрес нахождения)

в лице _____
(должность, ФИО руководителя)

просит провести сертификацию _____
(наименование инфокоммуникационной услуги, средства инфокоммуникаций,
системы качества, системы управления информационной безопасностью)

на соответствие требованиям _____
(наименование требований, номенклатуры показателей и норм качества)

2. Контактная информация:

контактное лицо
(ФИО): _____
почтовый адрес: _____
телефон: _____
факс: _____
e-mail: _____

3. К Заявке прилагается: _____

4. Дополнительные сведения: _____

5. Заявитель обязуется выполнять Правила функционирования Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ».

« _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (должность, ФИО руководителя)

М.П.

Форма сертификата соответствия

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«ТЕЛЕКОМ»¹⁾

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ²⁾

Регистрационный номер:³⁾

Срок действия:⁴⁾ с до

<i>Настоящим сертификатом Орган по сертификации</i> ⁵⁾		
(сокращенное наименование органа по сертификации, адрес места нахождения)		
<i>удостоверяет, что</i> ⁶⁾		
(наименование инфокоммуникационной услуги, средства инфокоммуникаций, системы качества,		
системы управления информационной безопасностью)		
<i>соответствуют требованиям</i> ⁷⁾		
(наименование требований, номенклатуры показателей и норм качества)		
<i>ДЕРЖАТЕЛЕМ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ ЯВЛЯЕТСЯ</i> ⁸⁾		
(наименование держателя сертификата соответствия, адрес места нахождения)		
Приложение (-ия) _____ на _____ листах ⁹⁾		
Руководитель		
Органа по сертификации ¹⁰⁾	(подпись) ¹¹⁾	И.О. Фамилия ¹²⁾
	М. П. ¹³⁾	
(учетный номер бланка) ¹⁴⁾		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К СЕРТИФИКАТУ СООТВЕТСТВИЯ ²⁾
Регистрационный номер:³⁾

Руководитель		
Органа по сертификации ¹⁰⁾	(подпись) ¹¹⁾	И.О. Фамилия ¹²⁾
	М. П. ¹³⁾	
(учетный номер бланка) ¹⁴⁾		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К СЕРТИФИКАТУ СООТВЕТСТВИЯ ²⁾

Регистрационный номер:³⁾

Отметки о проведении инспекционного контроля ¹⁵⁾

Период проведения инспекционного контроля	Результат проведения инспекционного контроля	Подписи, печать Органа по сертификации
1. С __.__.20__ по __.__.20__		Руководитель Органа по сертификации ¹⁰⁾ Эксперт Органа по сертификации
2. С __.__.20__ по __.__.20__		Руководитель Органа по сертификации ¹⁰⁾ Эксперт Органа по сертификации
3. С __.__.20__ по __.__.20__		Руководитель Органа по сертификации ¹⁰⁾ Эксперт Органа по сертификации

Руководитель		
Органа по сертификации ¹⁰⁾	(подпись) ¹¹⁾	И.О. Фамилия ¹²⁾
	М. П. ¹³⁾	
(учетный номер бланка) ¹⁴⁾		

Описание бланка сертификата соответствия

Бланк Сертификата соответствия представляет собой лист формата А-4, размещенный в вертикальном положении.

Бланк изготовлен на бумаге массой 70 – 120 г/кв. м с водяными знаками (в виде ромба), обладающими выраженной контрастностью, обеспечивающей надежный визуальный контроль. Бумага не имеет свечения (видимой люминесценции) под действием ультрафиолетового излучения, содержит не менее двух видов волокон, контролируемых в видимой или иных областях спектра.

Бланк Сертификата соответствия обрамлен стилизованной рамкой с включением по её периметру многократно повторяющегося микротекста Система добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ», разделенного знаком "*" .

Внутренняя часть рамки содержит наложение двух фоновых сеток с переменным шагом, одна из которых с ирисовым раскатом.

Описание полей Сертификата соответствия

В полях Сертификата соответствия указываются следующие сведения:

- 1) наименование Системы сертификации;
- 2) наименование документа;
- 3) регистрационный номер Сертификата соответствия в Реестре сертификатов соответствия Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ»;
- 4) срок действия Сертификата соответствия. При этом даты пишутся следующим образом: число (арабскими цифрами – два знака), месяц (наименование месяца – прописью), год (арабскими цифрами – четыре знака);
- 5) сокращенное наименование Органа по сертификации, адрес места нахождения;
- 6) наименование сертифицированной инфокоммуникационной услуги, средства связи, системы качества, системы управления информационной безопасностью;
- 7) требования, на соответствие которым была проведена сертификация инфокоммуникационной услуги, средства связи, системы качества, системы управления информационной безопасностью;

8) наименование держателя Сертификата соответствия, адрес места нахождения;

9) количество листов Приложения (арабскими цифрами);

10) руководитель Органа по сертификации или заместитель руководителя Органа по сертификации;

11) подпись руководителя Органа по сертификации или заместителя руководителя Органа по сертификации;

12) инициалы и фамилия руководителя Органа по сертификации или заместителя руководителя Органа по сертификации;

13) место для печати;

14) учетный номер бланка Сертификата соответствия;

15) отметки о проведении инспекционного контроля в соответствии с Правилами функционирования Системы добровольной сертификации «ТЕЛЕКОМ».

На Сертификате соответствия нумерация полей отсутствует.

К Сертификату соответствия оформляется одно или два Приложения.

Каждый лист Приложения оформляется на бланке сертификата соответствия, подписывается руководителем Органа по сертификации или заместителем руководителя Органа по сертификации и заверяется печатью.

Данные, не поместившиеся в полях 6), 7) Сертификата соответствия, указываются в Приложении 1 (оформляется при необходимости).

Номера полей Приложений заполняются, как указано в описании полей Сертификата соответствия.